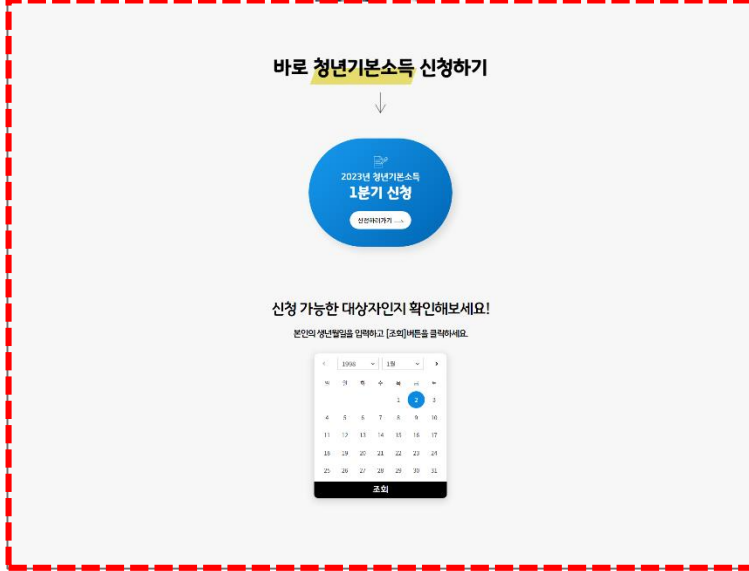


일자리지원사업 통합접수시스템 청년기본소득 사용자 매뉴얼

1. 신청 가능한 대상인지 확인



신청 가능 대상 확인

경기도 청년기본소득 사업 신청을 위한 첫 화면입니다.

- ① (하단) 달력에서 신청자의 생년월일을 선택 후 [조회] 버튼을 클릭하면, 신청 가능한 사업을 확인할 수 있습니다.
- ② 신청 가능한 분기 확인 후, [신청하러가기] 버튼 클릭하세요.

2. 사업정보

경기도

로그인

힘내자 경기청년!

청년들의 행복라이프를 지원합니다!

2023년 청년기본소득 1분기 신청

1 사업정보

2 신청하기

3 신청현황

4 FAQ

5 QnA

상세정보

문의처

주요 체크사항!

첨부파일

01 신청기간

2023.03.02.(목) 09:00 ~ 2023.03.31.(금) 18:00

02 신청조건

어서 신청하고

사업정보

사업정보 화면에서 **사업소개 및 상세내용을 확인**할 수 있습니다.

- ① 기본적인 사업정보 안내
- ② 접수기간이 되면 **[신청하기]** 버튼이 활성화되어 **온라인 신청서를 작성**할 수 있습니다.
- ③ **과거 및 현재의 신청내역을 확인**할 수 있습니다.
- ④ 경기도 청년기본소득의 자주하는 질문(FAQ)에 대한 답변을 제공합니다.
- ⑤ 경기도 청년기본소득에 대한 문의 시 답변을 드립니다.
※ 단, **지원금(지역화폐)의 경우 현재 거주중인 시·군으로 문의**해 주시기 바랍니다.
(사업정보 최하단 문의처 참고)
- ⑥ 청년기본소득의 공고문, 지역화폐 등록 위임장, 취소 신청서, 매뉴얼 등 각종 서식 및 안내 자료를 다운받을 수 있습니다.

3. 사업정보(상세)

청년기본소득이란?

행복추구, 삶의 질 향상, 건강 수준 향상 등 청년의 사회적 기본권 보장을 위하여 경기도와 시군이 협력하여 지급하는 정기적인 소득 지원금

청년기본소득 한눈에 알아보기

지급대상

- 신청일 기준 경기도에 주민등록을 두고 있는 **만 24세 청년**으로
- **최근 3년 이상 주민등록을 두고 계속 거주** 경우 또는 **합산 10년 이상 주민등록을 두게되는** 경우

지급내용

- 분기별 25만원 지급 (최대 4분기 지원)

지급일정

분기별	연령 기준일	지급 대상자 생년월일	신청 기간	심사·선정기간	지급 개시
1분기	'23.01.01.	'98.01.02. ~ '99.01.01.	'23.03.02. ~ 03.31.	'23.03.14. ~ 04.13.	04.20.
2분기	'23.04.01.	'98.04.02. ~ '99.04.01.	'23.06.01. ~ 06.30.	'23.06.14. ~ 07.13.	07.20.
3분기	'23.07.01.	'98.07.02. ~ '99.07.01.	'23.09.01. ~ 10.02.	'23.09.14. ~ 10.13.	10.20.
4분기	'23.10.01.	'98.10.02. ~ '99.10.01.	'23.11.01. ~ 11.30.	'23.11.14. ~ 12.13.	12.20.


※ 지급개시일은 부득이한 경우에 변경될 수 있음(시군별 상이)

지급방법

- 시군 지역화폐 (카드, 모바일, 지류) 
 - * 성남 : 카드 또는 모바일 / 시흥, 김포 : 모바일 / 그 외 시군 : 카드
 - * 지역화폐 안내 :  [바로가기 >](#)
- (사용지역) 초본 상 주소지 시군 내에서만 사용 원칙
- (사용처) 전통시장 및 소상공인 업체(백화점, 대형마트, SSM, 유흥업소, 연매출 10억원 이상 점포는 제외)

2

웹 페이지 메시지 ✕

 로그인에 필요한 서비스입니다.
로그인이 정상적으로 성공되면 본 페이지로 다시 이동 됩니다.

이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음 확인

1

신청하러 가기



□ 사업정보 상세

사업정보 화면에서 사업소개 및 상세 내용을 확인 및 신청할 수 있습니다.

- ① [신청하러 가기] 버튼을 클릭
- ② 로그인 상태가 아닌 경우, 해당 팝업창이 나타납니다.



4-1. 로그인

경기도일자리재단 통합접수시스템

잡아바 어플라이

회원가입 로그인

지원사업 기간제 채용관

로그인

1

아이디(이메일 주소 형식)를 입력하세요.

비밀번호를 입력하세요.

확인

회원가입 | 아이디 찾기 | 비밀번호 찾기

3

2

로그인

로그인하지 않으면 경기도 청년 기본소득 신청이 불가능합니다.

① 사업 신청을 위해 로그인 하시기 바랍니다.
※ 본인 인증이 완료된 ID로만 신청 가능

② ID가 없으면, [회원가입] 버튼을 클릭하여 회원가입을 할 수 있습니다.

③ 아이디/비밀번호가 기억나지 않는다면

[아이디 찾기/비밀번호 찾기]

버튼을 클릭하여 기존 ID를 확인 해주시기 바랍니다.

4-2. 회원가입(약관동의 및 본인인증)

회원가입

STEP1 STEP2 STEP3

| 약관동의

[필수] 이용약관 동의 약관보기

[필수] 개인정보 수집 및 이용 동의 약관보기

[선택] 알림서비스 제공 동의

알림서비스 제공에 동의 하시면 일자리플랫폼 및 정책지원정보, 그 밖의 전달사항을 SMS 또는 이메일 및 APPPUSH 등을 통해 알려드립니다.

모두 동의

1 다음단계 →

회원가입

STEP1 STEP2 STEP3

| 본인인증

2


휴대폰 인증
본인 명의로 가입된 휴대폰을 이용해
본인인증을 할 수 있습니다.


아이핀(I-PIN) 인증
본인이 발급받은 아이핀을 이용해
본인확인을 할 수 있습니다.

인증이 정상적으로 작동하지 않으면 브라우저의 팝업 차단 기능 해제 후 이용하시기 바랍니다.

회원가입

회원가입하기 버튼을 클릭하면 나오는 화면입니다.

① 회원가입을 위한 약관동의 항목을 확인 및 체크 후, [다음단계] 버튼 클릭

② 본인인증을 위해 휴대폰 인증 또는 아이핀 인증 진행

※ “이미 회원님의 정보로 인증된 계정이 있습니다!” 라는 팝업창이 나타나면 **아이디 찾기**를 진행하시기 바랍니다.

※ 본인 명의의 **핸드폰이 없는 경우 아이핀(I-PIN) 인증**을 통해 회원가입을 진행하시기 바랍니다.

★ **핸드폰을 통한 본인인증 또는 아이핀(I-PIN)인증이 제한되는 경우, 거주하는 시·군으로 오프라인 접수를 문의**해주시기 바랍니다.

(시·군 문의처는 사업 상세정보 페이지 하단에서 확인)

4-3. 회원가입(가입정보 작성)

| 가입정보

✓ 본인인증 완료

아이디(이메일 주소형식)를 입력하세요. 중복확인

* 아이디는 이메일 주소 형식으로 입력하셔야 합니다.

비밀번호를 입력하세요.

* 비밀번호는 영문자,숫자,특수문자 각각 1개 이상 포함하여,8자이상 20자이하이어야 합니다.

위에서 입력한 비밀번호와 동일하게 입력하세요.

비밀번호 분실시 임시비밀번호를 받을 이메일 주소를 입력하세요.

휴대폰 번호를 입력하세요. 인증

휴대폰으로 받으신 인증번호를 입력하세요. 확인

1984/12/16

1 가입하기 취소

회원가입

본인인증 후 회원가입을 위한 정보를 정확히 입력하세요

① 정보입력 후 [가입하기] 버튼을 클릭하면 회원가입이 완료됩니다.

5-1. 신청하기(로그인 확인)

신청하기

신청하기

1 신청자격확인 2 약관동의 3 신청정보 작성 4 신청완료

신청자격 자가진단
신청가능 여부를 확인해 보세요!

신청하기

- ① 정상적으로 로그인되면 우측 상단과 같이 표시됩니다.
※ 로그인하면 60분 동안 이용 가능합니다.
- ② 로그인 후 [신청하기] 버튼을 클릭하면, 청년기본소득 신청이 진행됩니다.

5-2. 신청하기(신청자격 자가진단)

신청자격 자가진단

신청가능 여부를 확인해 보세요!

현재 경기도 내 거주하고 계십니까?
*신청일 현재 경기도 내 주민등록을 두고 있어야 합니다.

예 아니오

경기도 내 최근 3년 이상 계속 거주, 또는 경기도 내 합산 10년 이상 거주하셨습니다습니까?
*두 가지 조건 중 하나만 만족하시면 됩니다.

예 아니오

만 24세 청년입니까?
*1분기에는 1월 1일 기준으로 만24세가 해당되며, 98년 1월 2일부터 99년 1월 1일까지의 출생자만 지원대상입니다.

예 아니오

주민등록초본을 3월 2일 이후 발급했습니까?
*공공 마이데이터 이용시, 초본을 발급받지 않아도 됩니다.
공공 마이데이터를 이용하지 않을 경우, 3월 2일 이후 발급한 초본만 인정됩니다.
※ 마이데이터 사용시 "예" 선택

예 아니오

기초생활수급자의 경우 수급자 증명서 제출 시 일시금으로 지급되며, 수급비의 변동이 일부 있을 수 있습니다. 해당 내용에 대하여 확인하셨습니다습니까?
*기초생활보장법상 분기별 지급의 경우 공적이전소득으로 산정되어 1년간 소득인정액에 그대로 합산되나, 일시금 지급의 경우 재산으로서 일부만 반영됩니다. 다만, 일시금 지급이어서 극히 일부 수급비 변동이 있을 수 있으므로 해당내용에 대해 시군(읍면동) 사회복지 담당자와 상담 후 신청해주시기 바랍니다. 수급자증명서는 3월 2일 ~ 3월 31일 발급분만 확인합니다.

예 아니오

1

신청자격 자가진단

신청자가 청년기본소득 사업의 지원대상이 해당 하는지 [자가진단]을 할 수 있는 화면입니다.

① 모든 자가진단 항목을 확인 후 '예' 또는 '아니오'를 선택하여 자가진단을 진행합니다.

모든 항목의 자가진단이 완료 되면 [다음] 버튼을 클릭하세요.

※ 자가 진단의 모든 항목을 선택하지 않았거나 또는 청년기본소득의 지원 대상에 해당되지 않는 경우 **× 부적격** 이 표시되며 다음 단계로 진행할 수 없습니다.

5-3. 신청하기(약관동의)

약관동의
사업신청을 위해서 반드시 약관 내용을 확인한 후 동의여부를 체크해주세요!

개인정보의 수집·이용에 관한 사항 (필수)

개인정보의 수집·이용 목적
▶ 대상자 선정, 상담, 서비스 및 관련 정보 제공
▶ 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
▶ 통계 분석 및 만족도 조사 등
▶ 경기도, 도내 31개 시·군(읍면동 포함), 경기도일자리재단

제3자 제공에 관한 사항 (필수)

제공받는 자
▶ 고용노동부, 경기연구원, 동 사업 위탁 및 연구조사 기관, 지역화폐 운영기관

제공받는 자의 이용목적
▶ 중앙부처 유사사업과의 중복 지원 여부 확인 등

고유식별정보의 처리에 관한 사항 (필수)

고유식별정보의 수집·이용목적
▶ 대상자 선정, 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙

수집·이용할 고유식별정보항목
▶ 주민등록번호

행정정보 공동이용 (필수)

본인은 청년기본소득 지급 업무처리와 관련하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 담당 공무원이 신청과 관련한 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

이용 사무
▶ 제출 주민등록초본 오류 시 행정정보공동 이용 통한 초본 조회

홍보 목적 개인정보 수집·이용 (선택)

수집·이용목적
▶ 타 청년정책 홍보 또는 참여제외

수집·이용할 항목
▶ 성명, 성별, 주소·전자우편 주소, 전화번호 등 연락처

약관 전체 동의

1 다음

이용약관 동의

경기도 청년기본소득 신청을 위한 약관동의 화면입니다.

① 반드시 약관 내용을 확인 후 동의 여부를 체크하고 [다음] 버튼을 클릭하세요.

5-4. 신청하기(신청정보 작성(기본정보))

신청정보 작성

입력한 정보가 정확하지 않으면 불이익이 발생할 수 있어요!

기본정보

이름 *

주민등록번호(- 제외) *

주소(주민센터포함) *

주소 입력해주세요 주소입력

소속 주민센터(읍면 사무소)를 선택해주세요.

휴대폰 *

형식)010-0000-0000

성별 *

남 여

연락처 *

형식)031-0000-0000 또는 휴대폰 번호

자격조건(현재) *

거주요건을 선택해주세요.

: 경기도 내 최근 3년이상 계속 거주 또는 계속거주 요건을 충족하지 못하였다도 합산 10년 이상 거주

경기도 내 연속 3년 이상 계속 거주 경기도 내 합산 10년 이상 거주

신청정보 작성(1/6)

청년기본소득 사업 온라인 신청서 작성 화면입니다.

이름 및 주민등록번호를 포함하여 **모든 항목을 빠짐없이 순서대로 작성**합니다.

※ 이름, 휴대폰 번호, 성별, 연락처는 회원정보로 자동으로 입력
단, 본인명의로의 핸드폰을 갖고 있지 않아 **부모님의 핸드폰으로 회원가입한 경우 이름, 휴대폰 번호, 성별, 연락처를 지운 뒤 청년의 정보로 작성**해주세요.

※ 주소는 주민등록초본 상 현재 거주지를 작성

5-5. 신청하기(신청정보 작성(소급신청))

| 지난 분기 소급신청 : 지급받지 못한 기본소득 받기

"22년도 2분기" <대상자: 98년 1월 2일 ~ 98년 4월 1일> *

98년 1월 2일 ~ 98년 4월 1일 출생 청년 중 22년도 2분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니오"를 선택하여 주세요.

예 (2분기 소급신청) 아니오 (2분기 소급대상자 아님)

"22년도 3분기" <대상자: 98년 1월 2일 ~ 98년 7월 1일> *

98년 1월 2일 ~ 98년 7월 1일 출생 청년 중 22년도 3분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니오"를 선택하여 주세요.

예 (3분기 소급신청) 아니오 (3분기 소급대상자 아님)

"22년도 4분기" <대상자: 98년 1월 2일 ~ 98년 10월 1일> *

98년 1월 2일 ~ 98년 10월 1일 출생 청년 중 22년도 4분기분을 지급받지 않은 자에 한하여 소급신청이 가능합니다.
소급신청을 하시는 경우 "예", 소급신청을 하지 않는 경우 "아니오"를 선택하여 주세요.

예 (4분기 소급신청) 아니오 (4분기 소급대상자 아님)

신청정보 작성(2/6)

22년 2분기부터 22년 4분기까지 미수령자 중 **지난 분기 소급 신청을 원할 경우 "예"를 선택** 하시기 바랍니다.

※ 소급 신청 대상자가 아니거나 이미 지원금을 수령한 경우, 소급 신청하더라도 지급이 불가합니다.

5-6. 신청하기(신청정보 작성(자동신청 및 기초생활수급자 일시금 지급신청))

1 | 다음 분기 자동신청

다음 분기부터 자동으로 신청되는 것에 동의하십니까? *

남은 분기 자동신청처리에 동의하신다면 "예"를, 분기별 신규 선정을 원하신다면 "아니요"를 선택해주세요.

※ 이번 분기 미선정자의 경우, 자동신청이 미반영되므로 다음 분기에 다시 신청하여야 함

예 아니요

2 | 기초생활수급자 일시금 지급신청

기초생활 수급자 여부 *

기초생활수급자에 한하여 청년기본소득을 일시금으로 지급합니다. ※ 수급자 증명서 필수 제출
다만, 수급자의 경우에도 지난 분기분은 별도의 소급신청이 필요합니다.

기초생활수급자가 아닌 경우 "아니요"를 선택해주세요.

예 아니요

신청정보 작성(3/6)

① 다음 분기부터 자동신청을 하고자 한다면 자동신청 동의 여부를 "예"를 선택, 동의하지 않으면 "아니요"를 선택합니다.

※ 23년 1분기가 마지막 신청('98.01.02. ~ '98.04.01.)인 분들의 경우, 자동신청 동의 여부가 "아니요"로 고정되어 있습니다.

② 기초생활 수급자 청년은 기초생활 수급자 여부에 "예"를 선택, 수급자가 아니신 경우 "아니요"로 선택합니다.

※ 기초생활 수급자인 경우, 확인 과정을 거쳐 지원금을 일시금으로 지급될 예정

※ 기초생활 수급자 여부에 "예"를 체크한 경우, 반드시 기초생활 수급자 증명서를 제출하여야 합니다.

5-7. 신청하기(신청정보 작성(지역화폐 등록 정보))

지역화폐 등록 정보

지역화폐 등록정보 *

※ 신청인 정보와 지역화폐 등록정보가 같은 경우 “동일”, 다를 경우 “미동일” 선택해주세요. (시흥 거주자는 해당 없으므로 “동일” 선택)

※ 지역화폐는 등록 후 사용이 가능하며, 지역화폐 등록자로 입력한 사용자만 등록 가능합니다.

※ 신청인 정보와 지역화폐 등록정보가 다를 경우 아래 지역화폐 등록정보를 입력해주세요.

※ 지역화폐 등록자는 본인 또는 부모, 배우자, 세대를 같이하는 조부모, 형제자매, 4촌이 내 친족, 사회복지시설종사자, 성년후견인 등에 한해 허용하며 등록 위임장 및 관계 증빙서류를 첨부해주셔야 합니다.

(등록 위임장 : [청년기본소득 1분기 사업정보]-[첨부파일]에서 다운로드 후 작성 → 첨부)

동일 미동일

지역화폐 등록자성명 *

지역화폐 등록자생년월일 *

형식) YYYY-MM-DD

지역화폐 등록자성별 *

남성 여성

지역화폐 등록자휴대폰번호 *

지역화폐 등록자의 명의로 된 휴대폰 번호를 입력해주세요.(형식 : 010-0000-0000)

지불방법 *

성남시 : 카드 또는 모바일 중 택일(신청기간 내 별도 신청 필요/카드:신한카드, 모바일: 어플 chak)

시흥시, 김포시 : 모바일만 가능

그 외 시·군 : 카드형 선택

카드 모바일

신청정보 작성(4/6)

신청자의 정보와 지역화폐 등록 정보가 같으면 ‘동일’, 다르면 ‘미동일’을 선택하시기 바랍니다.

※ ‘미동일’을 선택했다면, 바로 아래의 등록자 성명, 등록자 생년월일, 등록자 성별, 등록자 휴대폰 번호를 차례대로 입력하시기 바랍니다.

(부모님의 지역화폐로 지원금을 받고자 한다면, 등록정보를 부모님 정보로 작성해주세요)

★ 지불방법은 신청자가 거주하는 시·군에 따라 달리 선택합니다.

- 성남시: 카드 또는 모바일
- 김포·시흥시: 모바일
- 그 외 28개 시군: 카드

5-8. 신청하기(신청정보 작성(지역화폐 배송지 정보))

| 지역화폐 배송지 정보

경기지역화폐 카드 배송지 정보 *

카드 배송지와 초본상 주소지가 동일한 경우 “동일”, 다른 경우 “미동일 ” 을 선택해주세요. (성남, 시흥 거주자는 해당 없으므로 “동일” 선택)

※ 경기지역화폐 최초발급이력이 없는 경우에만 카드가 배송됩니다.

- 기존에 경기지역화폐 카드 발급받은 경우 또는 모바일로 받을 경우에는 기존카드(또는 모바일)에 충전됩니다.(이 경우 “동일” 선택)

동일 미동일

배송지 우편번호 *

지역화폐 카드를 배송받을 주소지의 우편번호를 입력하여 주세요.

주소를 입력해주세요

주소입력

배송지 주소 *

지역화폐 카드를 배송받을 주소지의 주소를 입력하여 주세요.

배송지 상세주소 *

지역화폐 카드를 배송받을 주소지의 상세주소를 입력하여 주세요.

신청정보 작성(5/6)

(1/6) 기본정보에 입력한 주소로 지역화폐 배송을 원하는 경우 ‘동일’을 선택합니다.

※ 다른 주소지로 지역화폐 수령을 원할 경우 ‘미동일’을 선택 후, 지역화폐를 배송받을 주소지의 우편번호, 주소, 상세주소를 차례대로 입력하시기 바랍니다.

5-9. 신청하기(신청정보 작성(첨부파일))

첨부파일

마이데이터로 서류제출 행정안전부

- 서류제출 간소화를 위해 도입된 서비스로서, 개인이 원하는 서류를 실시간으로 제공받을 수 있는 서비스입니다.
- [사용]버튼을 선택하여 이용동의를 하시면 해당 사업에 필요한 서류가 자동 제출됩니다.
- [주민등록표등·초본] 제출이 가능하며, 이 외 제출서류는 반드시 직접 파일을 첨부해주셔야합니다.

1

사용

직접 서류제출 등록가능 파일 : jpg, jpeg, png, pdf, zip, hwp, xls,xlsx (최대 30M 이하)

2

*주민등록초본	2023년 3월 2일 이후 발급본 또는 마이데이터로 자동 제출
	<div style="text-align: center;">  </div> <p>※ 마이데이터로 제출 시 별도 파일 제출하지 않으셔도 됩니다.</p>

3

국민 기초생활수급자 증명서	2023년 3월 2일~3월 31일 발급본
	<div style="text-align: center;">  </div>
선택서류 양식파일	신청위임장·지역화폐 등록위임장 및 대리인의 관계증빙서류
	<div style="text-align: center;">  </div>

<필수서류1> 주민등록 초본(신청기간 내 발급본) ※ 단, 마이데이터로 초본 제출 시 별도 첨부 불필요
<필수서류2> 기초생활수급자 증명서(해당자에 한하여 신청기간 내 발급본 제출)

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증빙서류(가족관계 증명서 등)
<증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
<증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우에만 제출 [다운로드]

임시저장

최종제출

4

신청정보 작성(6/6)

주민등록초본 등 서류를 첨부파일로 제출합니다.

① 공공 마이데이터 사용을 통해 주민등록초본을 편하게 제출할 수 있습니다.

※ 대리인이 신청하는 경우, 공공 마이데이터를 사용불가

★ 다음페이지에 공공 마이데이터 상세 사용방법 안내

② (공공 마이데이터 사용하지 않은 경우 또는 이용에 장애가 있는 경우) 주민등록초본을 직접 발급받아 스캔 또는 촬영하여 첨부파일로 제출해주세요.

③ 기초생활수급자의 경우 또는 대리인이 신청하는 경우, 선택서류(수급자 증명서 또는 위임장 등 관계 증빙서류)를 추가로 제출하시기 바랍니다.

④ 서류 제출을 포함하여, 모든 신청정보 작성하였다면 [최종제출] 버튼을 클릭하시기 바랍니다.

6-1. 마이데이터 사용방법 및 서류 제출 완료

마이데이터 서비스 이용동의
✕

행정안전부

이용목적	공공기관 서류제출
이름	<input type="text" value="****"/> 1
주민등록번호 *	<input type="text" value="****"/> - <input type="text" value="****"/> 2

- 본인인증한 아이디의 사용자 주민등록번호를 입력해주세요. 일치하지 않을 경우 마이데이터 사용이 불가합니다.
- 주민등록번호는 개인정보 열람을 위해서만 이용되며 보관하지 않습니다.

I 이용약관 동의 **3**

전체동의

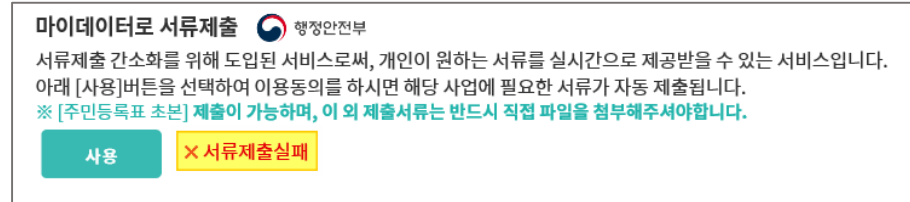
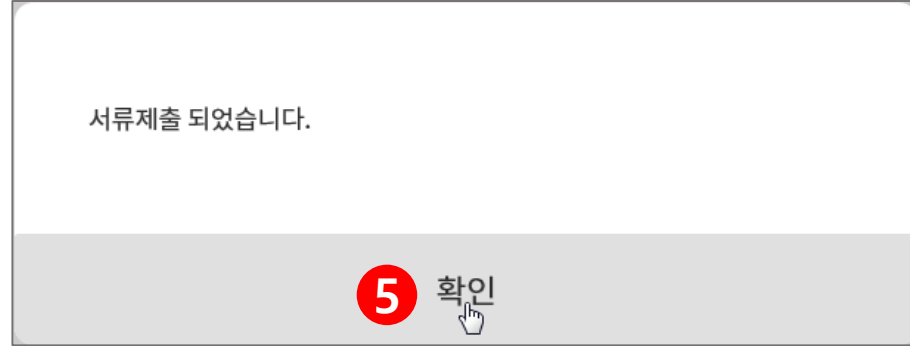
[필수] 이용약관 동의

[필수] 개인정보 수집 및 이용 동의

[필수] 개인정보 제3자 제공 동의

4
확인

취소



[사용] 버튼 옆에 “X 서류제출실패” 문구가 표시되는 경우, 마이데이터 사용을 재시도 하거나 초본을 직접 발급받아 첨부하시기 바랍니다.

마이데이터 사용방법

마이데이터 [사용] 버튼을 클릭 후 화면입니다.

① 회원정보 이름으로 고정
 ※ 개명등으로 이름수정이 필요한 경우, 일자리지원사업 통합접수 시스템(apply.jobaba.net) 로그인 후 [마이페이지]에서 본인 인증을 다시 진행하여 이름 수정하시기 바랍니다.

② 본인 주민등록번호 입력
 ※ 대리 신청의 경우, 공공 마이데이터 사용이 불가합니다.

③ 약관 내용 확인 후 동의
 ※ 동의하지 않을 경우, 공공 마이데이터 사용 불가합니다.

④ [확인] 버튼 클릭

⑤ 해당 팝업의 [확인] 버튼 클릭

⑥ 정상적으로 마이데이터 서류 제출이 완료된 경우, [사용] 버튼 우측에 '서류제출완료' 문구 확인

6-2. 마이데이터 사용실패 및 대처방법

마이데이터 서비스 이용동의
✕

행정안전부

이용목적	공공기관 서류제출
이름	<input type="text" value="●●●●"/> 1
주민등록번호 *	<input type="text" value="●●-●●-●●"/> 2

- 본인인증한 아이디의 사용자 주민등록번호를 입력해주세요. 일치하지 않을 경우 마이데이터 사용이 불가합니다.
- 주민등록번호는 개인정보 열람을 위해서만 이용되며 보관하지 않습니다.

I 이용약관 동의 **3**

전체동의

[필수] 이용약관 동의

[필수] 개인정보 수집 및 이용 동의

[필수] 개인정보 제3자 제공 동의

4

확인

취소

5

올바른 주민등록번호가 아닙니다.

확인

6

마이데이터를 사용하기 위해 본인인증한 사용자의 주민등록번호를 입력하셔야 합니다.

확인

7

사업 신청자와 공공마이데이터 신청자의 주민등록번호가 일치하지 않습니다.
주민등록번호를 확인 후 다시 시도해 주세요.
(이용이 불가할 경우, 해당 서류 파일을 별도로 첨부해 주시기 바랍니다)

확인

마이데이터 사용실패

마이데이터 사용 실패 및 오류가 발생한 화면입니다.

⑤ 주민등록번호를 잘못 입력한 경우 나타나는 팝업 (대처방법) 주민등록번호 지우고 다시 입력

⑥ 해당 ID(회원정보)의 주민등록번호가 아닌 타인의 주민등록번호를 입력한 경우 나타나는 팝업 (대처방법) 해당 ID(회원정보)의 주민등록번호 입력

⑦ 신청서 [기본정보]의 주민등록번호와 마이데이터 이용동의를 위해 입력한 주민등록번호가 다른 경우 나타나는 팝업
※ 대리신청의 경우, 공공 마이데이터 사용 불가

★ 대리신청하는 경우 또는 마이데이터의 지속적인 오류 발생 시, 직접 초본을 발급 후 첨부파일로 제출해주시기 바랍니다.

7-1. 신청현황(최종제출 확인)

1

사업정보	신청하기	신청현황	FAQ	QnA
------	------	-------------	-----	-----

신청현황

사업안내	상태	알림
접수기간 2023-03-02 09:00 ~ 2023-03-31 18:00	2 신청완료 3 보기	자료보완요청 없음
신청일자 2023-03-02		담당자코멘트 없음
합격자 발표일 2023-04-17		

신청현황(최종제출)

청년기본소득 사업 신청 진행 상황을 확인하는 화면입니다.

① [신청현황] 버튼 클릭

② 신청서가 최종 제출된 경우 [상태]에서 '신청완료'로 표시되며, **합격자 발표일에 선정 또는 미선정을 확인할 수** 있습니다.

※ [상태]가 '임시저장'인 경우, **접수마감일까지 반드시 최종 제출하시기** 바랍니다.

③ [보기] 버튼을 클릭하여, 임시저장 또는 최종 제출한 신청서를 접수기간 동안 수정할 수 있습니다.

7-2. 신청현황(자료보완요청: 작성내용 및 첨부파일 수정) ※ 접수기간 중

신청현황

1

<p>사업안내</p> <p>접수기간</p> <p>신청일자</p> <p>합격자 발표일</p>	<p>상태</p> <p>신청완료</p> <p>보기</p>	<p>알림</p> <p>자료보완요청</p> <p>있음</p> <p>보기</p> <p>담당자코멘트</p> <p>있음</p> <p>보기</p>
--	---------------------------------	---

첨부파일

마이데이터로 서류제출  행정안전부

[주민등록표등·초본] 서류제출완료 제출서류 보기

직접 서류제출 등록가능 파일 : jpg, jpeg, png, pdf, zip, hwp, xls, xlsx (최대 30M 이하)

*주민등록초본

2023년 3월 2일 이후 발급본 또는 마이데이터로 자동 제출

※ 마이데이터로 제출 시 별도 파일 제출하지 않으셔도 됩니다.

국민 기초생활수급자 증명서

2023년 3월 2일~3월 31일 발급본

선택서류

신청위임장·지역화폐 등록위임장 및 대리인의 관계증명서류(가족관계 증명서 등)

양식파일

<필수서류1> 주민등록 초본 ※ 단, 마이데이터로 초본 제출 시 별도 첨부 불필요
<필수서류2> 기초생활수급자 증명서(2023년 3월 2일 ~ 3월 31일 발급본 (해당자에 한함))

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증명서류(가족관계 증명서 등)
<증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
<증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우에만 제출 [다운로드]

2

사업취소 수정하기 사업정보

선택서류

양식파일

신청위임장·지역화폐 등록위임장 및 대리인의 관계증명서류

클릭 또는 드래그하여 파일을 첨부하세요

<필수서류1> 주민등록 초본 ※ 단, 마이데이터로 초본 제출 시 별도 첨부 불필요
<필수서류2> 기초생활수급자 증명서(2023년 3월 2일 ~ 3월 31일 발급본 (해당자에 한함))

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증명서류(가족관계 증명서 등)
<증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
<증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우에만 제출 [다운로드]

3

사업취소 최종제출 사업정보

최종제출

최종제출 하시겠습니까?

취소 4 확인

저장되었습니다.

5 확인

자료보완요청

- ① 시·군 담당자의 자료보완 요청이 있을 시, [신청현황] - [알림]에 “있음”으로 표시되며, [보기] 버튼 클릭하면 신청서 작성화면으로 이동됩니다.
- ② (신청서 하단) 첨부파일 밑에 [수정하기] 버튼을 클릭 후 각 항목 작성내용 및 첨부파일을 수정할 수 있으며, 마이데이터 갱신을 할 수 있습니다.
※ 접수기간 중에는 작성내용 수정 가능
- ③ 수정이 완료되면, [최종제출] 버튼을 클릭하시기 바랍니다.
- ④ 최종제출을 다시 한 번 묻는 팝업창의 [확인] 버튼을 클릭해주세요.
- ⑤ 저장되었다는 팝업창의 [확인] 버튼을 클릭하면 보완이 완료됩니다.

7-3. 신청현황(자료보완요청: 코멘트 확인 및 첨부파일 추가(보완)) ※ 접수마감 후

신청현황

<p>사업안내</p> <p>접수기간</p> <p>신청일자</p> <p>합격자 발표일</p>	<p>상태</p> <p>신청완료</p> <p>보기</p>	<p>알림</p> <p>자료보완요청</p> <p>있음</p> <p>보기</p> <p>담당자코멘트</p> <p>있음</p> <p>보기</p>
--	---------------------------------	---

" 신청완료 상태입니다."

2 담당자 메시지 확인하러 가기

담당자의 메시지를 확인해주세요!

4 자료보완요청

주민등록초본이 아닌 다른 파일이 첨부되었습니다. 주민등록초본을 보완해주시기 바랍니다.
(파일첨부 후 "등록"을 눌러서 자료보완을 완료하세요.)

5

클릭 또는 드래그하여 파일을 첨부하세요

등록

3

코멘트

주민등록초본이 아닌 다른 파일이 첨부되었습니다. 주민등록초본을 보완해주시기 바랍니다.

자료보완요청

등록 하시겠습니까?

취소

6 확인

저장되었습니다

7 확인

자료보완요청

① 시·군 담당자의 자료보완 요청이 있을 시, [신청현황] - [알림]에 "있음"으로 표시되며, [보기] 버튼 클릭하면 신청서 작성화면으로 이동됩니다.

② (신청서 중단)
[담당자 메시지 확인하러 가기] 버튼을 클릭하면, (신청서 하단) 자료보완요청으로 이동합니다.

③ 담당자(검증자)가 작성한 코멘트를 확인합니다.

④ [첨부파일] 버튼을 클릭하여, 보완할 자료를 선택해주세요.
※ 접수마감후작성내용은 수정불가

⑤ [등록] 버튼을 클릭하여, 보완할 서류를 첨부해주세요.

⑥ 보완서류를 첨부하면, 팝업창이 나타나며, [확인] 버튼을 클릭해주세요.

⑦ 보완서류 첨부가 완료되면, "저장되었습니다"라는 팝업창이 나타납니다. [확인] 버튼을 클릭하면 자료보완이 완료됩니다.

8. 취소 신청 ※ 최종제출 후(접수기간 내)

신청현황

사업안내	상태	알림
접수기간 ██████████ 신청일자 ████████ 합격자 발표일 ████████	신청완료 1 보기	자료보완요청 없음 담당자코멘트 없음

<필수서류1> 주민등록 초본 ※ 단, 마이데이터로 초본 제출 시 별도 첨부 불필요
 <필수서류2> 기초생활 수급자 증명서(2022년 6월 2일 이후 발급분 (해당자에 한함))

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증빙서류(가족관계 증명서 등)
 <증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
 <증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우에만 제출 [다운로드]

2
사업취소
수정하기
사업정보

등록가능 파일 : JPG, JPEG, PNG, PDF, ZIP, HWP, XLS, XLSX (최대30M이하)

<필수서류1> 주민등록 초본 ※
 <필수서류2> 기초생활 수급자

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증빙서류(가족관계 증명서 등)
 <증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
 <증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우

신청을 취소하시겠습니까?
 취소로 인한 불이익은 회원 본인이 부담하여야 합니다.

취소
확인
3

사업취소
수정하기
사업정보

등록가능 파일 : JPG, JPEG, PNG, PDF, ZIP, HWP, XLS, XLSX (최대30M이하)

<필수서류1> 주민등록 초본 ※
 <필수서류2> 기초생활 수급자

<선택서류> 신청위임장, 지역화폐 등록위임장, 청년 본인과 대리인의 관계증빙서류(가족관계 증명서 등)
 <증빙서류 예시> 대리인이 부모님인 경우 : 가족관계 증명서 또는 주민등록등본
 <증빙서류 예시2> 대리인이 세대를 같이 하는 조부모, 형제 : 주민등록등본

▶ 지역화폐 등록 위임하는 경우

취소되었습니다.

4

사업취소
수정하기
사업정보

신청현황

사업안내	상태	알림
접수기간 ██████████ 신청일자 ████████ 합격자 발표일 ████████	신청취소 5 보기	자료보완요청 없음 담당자코멘트 없음

사업취소요청

① 최종제출 후 취소를 원할시, [신청현황] - [보기] 버튼 클릭하면 신청서 작성화면으로 이동됩니다.

② [신청서 최하단] [사업취소]를 클릭합니다.

③ 취소를 원하시면 [확인] 버튼을 클릭해주세요.

④ “취소되었습니다”라는 팝업창이 나타납니다. [확인] 버튼을 클릭하면 사업취소가 완료됩니다.

⑤ 사업취소 후 [신청현황] 상태가 신청취소로 변경됩니다.

9. 그 밖의 기타 문의사항

① 청년기본소득 신청접수 확인, 취소, 선정확인 등 : 시군청 또는 읍면동

* 청년기본소득 각 시군 담당부서 전화번호 : 안내페이지 참고

② 청년기본소득 일반 문의사항 : 경기도 콜센터(031-120, 국번없이 120)

③ 선정 이후 지역화폐 카드 발급 관련 : 코나아이 콜센터(1899-7997)

* 성남, 시흥, 김포 제외

④ 전화(통화) 문의가 제한되거나 불편한 경우, Q&A 게시판을 통해 문의사항을 작성해주시기 바랍니다. (단, 지원금(지역화폐) 관련 문의는 거주하는 시·군으로 문의해주시기 바랍니다.)

그 밖의 기타 문의사항

경기도 청년기본소득 관련 기타 문의사항은 좌측의 번호 및 홈페이지의 시군 연락처를 확인하여 문의해주시기 바랍니다.